



**Prezydent Miasta Zabrze ogłasza nabór
wniosków o przedłużone finansowe wsparcie pomostowe
w ramach projektu „Pakiet na start - 2” dla Uczestników projektu.**

O przedłużone finansowe wsparcie pomostowe¹ na rozwój przedsiębiorczości może ubiegać się każdy Uczestnik projektu, który otrzymał podstawowe wsparcie finansowe.

Uczestnicy projektu ubiegający się o przyznanie przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego powinni **złożyć do Beneficjenta w terminie 30 dni kalendarzowych przed ustaniem podstawowego finansowego wsparcia pomostowego** wypełniony Wniosek o przyznanie ww. finansowego wsparcia² wraz z następującymi załącznikami:

1. oświadczeniem o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i okresie poprzedzających go 2 lat podatkowych wraz z zaświadczeniami dokumentującymi jej otrzymanie³ lub oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis⁴,
2. formularzem informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis⁵,
3. harmonogramem rzeczowo-finansowym z wyszczególnieniem wydatków przeznaczonych na składki na ubezpieczenie społeczne⁶,

W przypadku osób niepełnosprawnych biorących udział w projekcie dodatkowo obligatoryjne jest złożenie oświadczenia o niekorzystaniu równoległe z dwóch różnych źródeł na pokrycie tych samych wydatków kwalifikowanych ponoszonych w ramach przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego, związanych z opłacaniem składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe⁷.

Zasady ubiegania się o przedłużone finansowe wsparcie pomostowe na rozwój przedsiębiorczości znajdują Państwo w *Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości dla Uczestników projektu „Pakiet na start - 2”*, dostępnym na stronie <https://miastozabrze.pl/dla-biznesu/projekt-pakiet-na-start-2/> oraz w Biurze projektu.

Wzór Wniosku o przyznanie przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego oraz wzory dokumentów stanowiących załączniki do ww. wniosku, dostępne są na stronie <https://miastozabrze.pl/dla-biznesu/projekt-pakiet-na-start-2/> oraz w Biurze projektu.

Pod pojęciem „Wniosek o przyznanie przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego ” należy rozumieć komplet dokumentów wymaganych do ubiegania się o przedłużone finansowe wsparcie pomostowe, tj. Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego wraz z załącznikami.

¹ Uczestnik, który otrzymał podstawowe wsparcie pomostowe, może ubiegać się o przedłużenie wsparcia pomostowego, na podstawie Wniosku o przyznanie przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego, złożonego do Beneficjenta w terminie 30 dni kalendarzowych przed ustaniem podstawowego finansowego wsparcia pomostowego oraz otrzymywania tego wsparcia w okresie do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.

² zał. Nr 10 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w ramach RPO WSL 2014-2020-Poddziałanie 7,3,3 Promocja zatrudnienia-konkurs „Pakiet na start - 2”.

³ zał. 2 do ww. Regulaminu.

⁴ zał. 3 do ww. Regulaminu.

⁵ zał. 4 do ww. Regulaminu.

⁶ zał. 8 do ww. Regulaminu.

⁷ zał. 9 do ww. Regulaminu.



Biuro projektu:

Zabrzeńskie Centrum Rozwoju Przedsiębiorczości ul. Powstańców Śląskich 3,
tel. (32) 273-97-76, e-mail: zcrp@um.zabrze.pl



Wnioski o przyznanie przedłużonego finansowego wsparcia pomostowego przyjmowane będą w terminie **od 8.XI.2021 r. do 30.IV.2022 r.** zgodnie z definicją skutecznego doręczenia informacji Beneficjentowi przez Uczestnika projektu.⁸

Biuro projektu rekomenduje, aby wnioski składane za pośrednictwem Poczty Polskiej były wysłane przesyłką poleconą. **Nie dopuszcza się składania dokumentów za pośrednictwem skanu lub faksu.**

Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego wraz z wymaganymi załącznikami w formie papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej według poniższego wzoru:

Imię i Nazwisko Uczestnika/Uczestniczki projektu Nazwa przedsiębiorstwa Adres
Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego w ramach projektu "Pakiet na start - 2"
Urząd Miejski w Zabrze Zabrzeńskie Centrum Rozwoju Przedsiębiorczości ul. Powstańców Śląskich 3 41-800 Zabrze

Dokumenty, które wpłyną przed lub po terminie naboru, nie będą rozpatrywane.

PREZYDENT MIASTA

Małgorzata Mańka-Szulik

⁸ a) w przypadku doręczenia osobistego lub przez pełnomocnika – datę odbioru osobistego potwierdzoną podpisem pracownika Biura projektu. Każda osoba biorąca udział w projekcie może ustanowić swojego pełnomocnika, zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740), do doręczenia dokumentów do Biura projektu,
b) w przypadku przesyłki za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe – datę nadania (tj. datę stempla pocztowego),
c) w przypadku przesyłki za pośrednictwem firm kurierskich – datę wpływu do Biura projektu,
d) w drodze elektronicznej przesyłki opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym; weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu – datę wpływu na adres Biura projektu (obowiązujący adres mailowy: zcrp@um.zabrze.pl lub sekretariat_zcrp@um.zabrze.pl).



Biuro projektu:

Zabrzeńskie Centrum Rozwoju Przedsiębiorczości ul. Powstańców Śląskich 3,
tel. (32) 273-97-76, e-mail: zcrp@um.zabrze.pl