

**UCHWAŁA NR LVI/731/10  
RADY MIEJSKIEJ W ZABRZU**

z dnia 5 lipca 2010 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta Zabrze.**

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz art. 53 w związku z art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity – Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) na wniosek Komisji Budżetu i Inwestycji

**Rada Miejska w Zabrzu  
uchwała**

**§ 1.** Ustala się wymaganą szczegółowość projektu budżetu oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych, które Prezydent Miasta przedłoży Radzie Miejskiej wraz z projektem uchwały budżetowej miasta Zabrze zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Projekt budżetu wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, o których mowa w § 1 Prezydent Miasta przedkłada:

- Przewodniczącemu Rady Miejskiej przedkłada w formie papierowej,
- Radnym Rady Miejskiej w formie elektronicznej, przy czym na wniosek Radnego Rady Miejskiej powyższe materiały zostaną przedłożone także w formie papierowej.

**§ 3.** Ustala się terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej miasta Zabrze zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Traci moc Uchwała Nr VIII/91/07 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 23 kwietnia 2007 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu miasta Zabrze, oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Zabrzu

**mgr Adam Moś**

**Szczegółowość projektu budżetu oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych, które Prezydent Miasta przedłoży Radzie Miejskiej wraz z projektem uchwały budżetowej miasta Zabrze**

1. Szczegółowość projektu budżetu

1) Projekt uchwały budżetowej sporządza się w szczególowości zgodnej z obowiązującą Ustawą o finansach publicznych.

2) W załącznikach do projektu budżetu dodatkowo uwzględnia się:

a) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz kierunki wydatkowania środków na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,

b) dochody oraz kierunki wydatkowania środków na realizację zadań związanych z ochroną środowiska,

c) plan dotacji dla samorządowych instytucji kultury oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

2. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje w szczególności:

a) założenia ogólne do projektu budżetu,

b) główne parametry budżetowe,

c) założenia w zakresie dochodów,

d) charakterystykę ogólnej prognozy dochodów,

e) charakterystykę ogólną planowanych wydatków,

f) charakterystykę przychodów,

g) charakterystykę rozchodów,

h) informację o zadłużeniu oraz kosztach obsługi długu publicznego,

i) informację o poręczeniach,

j) sposób kalkulowania dochodów według ważniejszych źródeł z podziałem na dochody bieżące i majątkowe – w tym co najmniej porównanie do roku poprzedniego,

k) sposób kalkulowania limitów wydatków według działów klasyfikacji budżetowej z podziałem co najmniej na wydatki bieżące i majątkowe – w tym co najmniej porównanie do roku poprzedniego.

3. Materiały informacyjne do projektu uchwały budżetowej obejmują w szczególności:

a) porównanie prognozowanych dochodów do dochodów z roku poprzedniego,

b) porównanie prognozowanych limitów wydatków do wydatków z roku poprzedniego,

c) wykaz wydatków majątkowych wraz z podaniem kwot,

d) wykaz zadań budżetowych dla planowanego budżetu wraz z określeniem kwot wydatków dla danego zadania.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Zabrze

**mgr Adam Moś**

### **Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej miasta Zabrze**

#### 1. Harmonogram prac nad projektem uchwały budżetowej miasta Zabrze

- 1) W terminie ustawowym Prezydent Miasta Zabrze przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi
- 2) Projekt uchwały budżetowej wraz z materiałami informacyjnymi, niezwłocznie po jego otrzymaniu, Przewodniczący Rady Miejskiej w Zabrzu przekazuje do zaopiniowania stałym komisjom Rady.
- 3) Komisje w terminie do 14 dni od daty przedstawienia Radzie projektu budżetu odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej oraz wnioski wraz z uzasadnieniem.
- 4) W posiedzeniach Komisji właściwych dla działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego oraz Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej uczestniczą ich przedstawiciele.
- 5) Jako wniosek w rozumieniu pkt. 1.3. rozumie się zbilansowaną pisemną propozycję zmiany w projekcie uchwały budżetowej, zgłoszoną do Komisji właściwej ds. budżetu.
- 6) Opinie i wnioski, o których mowa w pkt. 1.3. są podstawą do sformułowania przez Komisję właściwą ds. budżetu w terminie do 21 dni od daty przedstawienia Radzie projektu budżetu ostatecznej opinii o projekcie uchwały budżetowej.
- 7) Nieuwzględnienie wniosku przez Komisję właściwą ds. budżetu wymaga pisemnego uzasadnienia.
- 8) W posiedzeniu Komisji właściwej ds. budżetu, na którym opiniowany jest projekt uchwały budżetowej, uczestniczą przewodniczący pozostałych komisji lub ich zastępcy, celem przedstawienia opinii i wniosków swoich komisji.
- 9) Niezwłocznie po sporządzeniu opinii, o której mowa w pkt. 1.5. zostaje przekazywana Prezydentowi Miasta Zabrze.
- 10) Prezydent Miasta Zabrze zapoznaje się z opinią i wnioskami Komisji właściwej ds. budżetu, a następnie dokonuje poprawek w projekcie uchwały budżetowej.
- 11) Prezydent Miasta Zabrze przedstawia pisemne uzasadnienie do nieuwzględnionych wniosków Komisji wraz z ostateczną wersją budżetu w terminie do 7 dni przed sesją budżetową chyba, że szczególnie uzasadnione przyczyny powodują złożenie autokorekt w krótszym terminie.
- 12) Poprawki do projektu uchwały budżetowej podczas sesji Rady Miejskiej w Zabrzu, na której jest on rozpatrywany, może zgłaszać grupa co najmniej 5-ciu Radnych. Przez w/w poprawki rozumie się zbilansowaną pisemną propozycję zmiany w projekcie uchwały budżetowej. Wniosek po zaopiniowaniu przez Prezydenta Miasta Zabrze podlega głosowaniu przez Radę Miejską w Zabrzu.

2. Przy sporządzaniu projektu porządku obrad sesji Rady Miejskiej w Zabrzu, na której rozpatrywana będzie uchwała budżetowa, winny zostać uwzględnione następujące punkty:

- a) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- b) przedstawienie opinii i wniosków Komisji, w tym opinii Komisji właściwej ds. budżetu,
- c) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach,
- d) przedstawienie stanowiska Prezydenta Miasta Zabrze w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, opinii Komisji i wniosków zaopiniowanych pozytywnie przez Komisję właściwą ds. budżetu,
- e) dyskusja i głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Żabrze

**mgr Adam Moś**

## **Uzasadnienie**

Przedłożony projekt uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta Zabrze zawiera elementy konieczne, wynikające z obowiązujących przepisów prawnych tj. nowej ustawy o finansach publicznych – art. 234. Podjęcie przedmiotowej uchwały ma na celu zapewnienie prawidłowego przebiegu prac związanych z opracowaniem projektu budżetu miasta Zabrze. Jednocześnie proponowana w tej formie uchwała budżetowa spełniając wymogi ustawowe pozwoli na ujednoczenie przygotowywanych corocznie materiałów towarzyszących projektowi, umożliwiając jednocześnie porównywanie danych w roku planowanym i poprzednim.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Zabrzu

**mgr Adam Moś**